

1. OBJETIVO

Orientar a los Estudiantes, Egresados y Graduados los pasos para registrarse en la Bolsa de Empleo de la Universidad Simón Bolívar.

2. ALCANCE

Aplica para los estudiantes de pregrado que van a realizar cursos de énfasis profesional, egresados de pregrado y posgrados que van a optar al título y graduados de la Universidad.

3. DEFINICIONES

- **Bolsa de Empleo:** Se entiende por bolsa de empleo, la persona jurídica sin ánimo de lucro que realiza la actividad de inscripción de oferentes y remisión de inscritos a empleadores demandantes, para un grupo específico de oferentes con los cuales tiene una relación particular, tal como: estudiantes, egresados, y graduados afiliados u otras de similar naturaleza. La prestación de los servicios de bolsa de empleo, siempre será gratuita para oferentes de empleo. (Decreto 1072 de 2015).
- **Curso de Énfasis:** Tiene como finalidad aportar mayor comprensión en las áreas de conocimiento definidas en el proyecto educativo de cada programa académico.
 - **Estudiante:** Individuo que se encuentra realizando estudios de últimos semestres en la Universidad Simón Bolívar.
 - **Egresado:** Persona natural que ha cursado y aprobado satisfactoriamente la totalidad del plan de estudios de un programa académico de la Universidad.
 - **Graduado:** Persona que una vez ha terminado el programa académico y ha cumplido con los requisitos de ley y los exigidos por la Universidad; recibe el título académico.

4. INSTRUCCIONES

4.1 CONSIDERACIONES GENERALES

4.1.1 Tener en cuenta el Reglamento para la prestación de los servicios de bolsa de empleo de la Universidad Simón Bolívar OT-GE-02.

4.2.2 Los campos que contienen asterisco rojo son los obligatorios de responder.

4.3 Registro de egresados en la plataforma de Bolsa de empleo

- Ingrese a la página de la Universidad Simón Bolívar en el link de Egresados/Bolsa de Empleo.



- Seleccione la casilla estudiantes y egresados.



- Diligencie el Registro de Usuario.

Registro de Usuario

Email: *

Repita Email *

Contraseña: *

Repita contraseña: *

País: *

Cédula identidad *

Suscripción

No deseo recibir ofertas de trabajo e información Laboral.

No deseo recibir ofertas de cursos y/o postgrados.

No deseo recibir información de cómo ayudar.

No deseo suscribirme al newsletter, novedades y comunicados.

No deseo compartir mi HV con las mejores empresas del mercado.

No deseo recibir comunicaciones comerciales de sectores distintos al de trabajo.

He leído y acepto los [Términos y Condiciones de Servicio](#)

* Campos Obligatorios

GUARDAR Y CONTINUAR

- Diligencie Datos Personales.

Datos Personales

Datos Personales

Nombre(s) *

Apellidos *

Género *

Fecha de Nacimiento *

País de Nacimiento

Estado Civil

Datos De Contacto

Email *

Email Secundario

País *

Departamento *

Ciudad *

Dirección *

Complemento de Dirección

Código Postal

Teléfono Casa

Teléfono Móvil

Redes Sociales

Twitter @ejemplo

LinkedIn

(*) Campos obligatorios

Perfil

Redacte una breve descripción de su perfil mencionando sus capacidades, logros, competencias y/o habilidades, en relación a su experiencia laboral y académica.

Cantidad máxima de caracteres permitidos 600.

Definir Nivel de Privacidad *

Has seleccionado: **PRIVACIDAD BAJA**, por lo que las empresas registradas en el Portal de Trabajo pueden visualizar tu HV cuando realicen búsquedas por nuestra base de datos.

Asimismo, también podrán visualizar tu HV cuando te inscribas directamente en alguna de sus ofertas.

PRIVACIDAD BAJA
Si eliges esta opción, las empresas registradas en el Portal de Trabajo podrán visualizar tu HV cuando realicen búsquedas en nuestra Base de Datos. Asimismo, también podrán acceder a tu HV cuando te inscribas directamente en alguna de sus ofertas

PRIVACIDAD ALTA
Si elige esta opción, sólo podrán visualizar tu HV las empresas en cuyas ofertas de trabajo te inscribas.

Otras Informaciones




¿Tiene alguna discapacidad?

GUARDAR/MODIFICAR DATOS PERSONALES

- Diligencie Formación Académica


Formación Académica

Formación académica

Programa / Carrera	Nivel de Estudio	Universidad / Institución	Acciones
			 
			 

INTRODUCIR ESTUDIOS

Formación Complementaria

Programa / Carrera	Tipo de Formación Complementaria	Universidad / Institución	Acciones
			 

INTRODUCIR ESTUDIOS

CONTINUAR

- Diligencie Experiencia;



En caso de no tener experiencia laboral, añadir la práctica profesional. Así mismo debe añadir idiomas (diferente al español) y conocimientos en software y tecnológicos (Microsoft, office, internet entre otros)

Experiencias

Situación laboral Actual? (esta información no aparecerá en su HV)



Años Experiencia

Experiencias

Fecha de Inicio	Fecha de Término	Empresa	Sector de la Empresa	Editar	Eliminar
				 	



AÑADIR EXPERIENCIA PROFESIONAL

Idiomas

Idioma	Lectura	Escrita	Conversación	Editar	Eliminar
				 	

AÑADIR IDIOMAS

Software y Tecnología

Software	Nivel	Editar	Eliminar
		 	

AÑADIR SOFTWARE Y TECNOLOGÍAS

GUARDAR Y CONTINUAR

• Diligenciar Futuro Trabajo “Opcional”

Futuro Trabajo

Expectativas

Disponibilidad para desarrollar tu actividad profesional fuera de tu país

Jornada

Salario(máximo 8 dígitos) *

Mostrar expectativa salarial en HV

Otra información

Cantidad máxima de caracteres permitidos 1024

(*) Campos obligatorios

Futuro Trabajo

Qué puesto te gustaría

Cargo

Abogado (a) Independiente
Abogado (a)
Actor / Actriz
Administrador (a)
Administrativo (a)
Agente

Presione Ctrl para seleccionar más de una opción

Tipo de Contrato

Practica Empresarial
Prestación de Servicios
Termino fijo

Presione Ctrl para seleccionar más de una opción

Área dentro de Empresa

Administrativo
Agronomía
Alimentos y Bebidas
Almacén
Archivo
Arquitectura


Presione Ctrl para seleccionar más de una opción

Departamento donde deseas trabajar

Amazonas
Antioquia
Arauca
Arch. de san Andrés, Providencia y Santa Catalina
Atlántico
Bolívar

Presione Ctrl para seleccionar más de una opción

Deseo mostrar esta sección en el currículum

 Ingrese los datos que se ajusten a su perfil para enviarle la información que más se adecúe a su búsqueda.



GUARDAR Y CONTINUAR

• Anexos

Subir Hoja de Vida en Word o PDF sin soportes.

Anexos

Documentos Anexos

Documento	Principales responsabilidades y logros alcanzados	Fecha	Acciones
			 

Añadir Documentos Anexos

Tipo Documento*

Principales responsabilidades y logros alcanzados

Documento* Ningún archivo seleccionado
pdf,word (máximo 1000 kb), jpeg,gif,bmp,png (máximo 300 kb)

(*) Campos Obligatorios solamente al anexar un documento

Una vez finalizado el registro en la Bolsa de empleo y optado al título como graduado, usted podrá aplicar a las ofertas laborales.